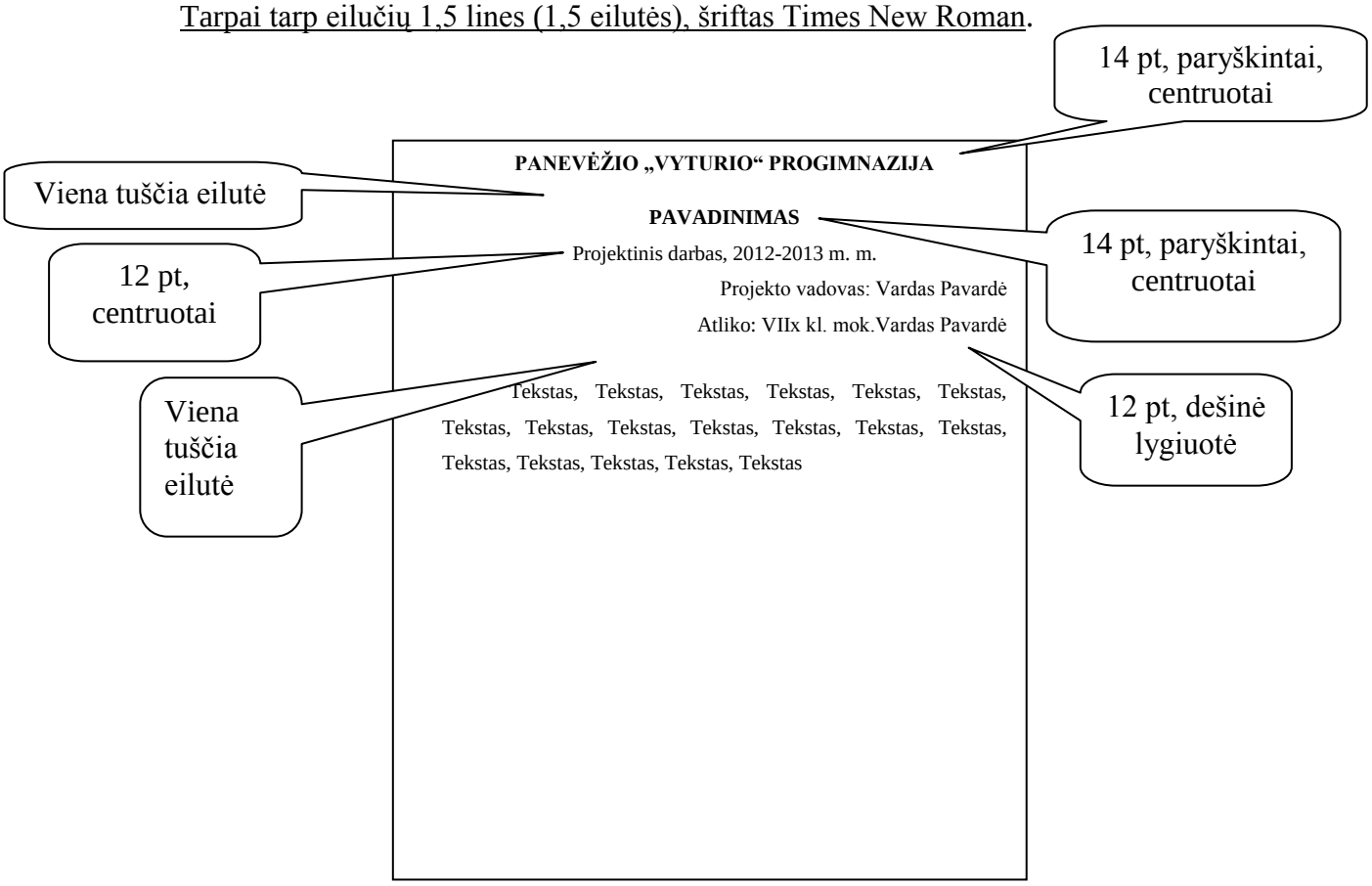
INFORMACINIŲ TECHNOLOGIJŲ TAIKYMO REIKALAVIMAI
6, 7, 8 kl. MOKINIAMS

Rašinio lapo pavyzdys

Tarpai tarp eilučių 1,5 lines (1,5 eilutės), šriftas Times New Roman.



Paraštės, popieriaus formatas

Projektiniai darbai rašomi lietuvių kalba, spausdinami kompiuteriu, vienoje lapo pusėje. Naudojamas A4 dydžio popieriaus formatas, kurio paraštės:

- Kairioji – 30 mm;
- Dešinioji – 10 mm;
- Viršutinė – 20 mm.
- Apatinė – 20 mm.

Šriftų dydis ir stilius

Pastraipos pirmoji eilutė nuo teksto lauko kairiojo krašto atitraukiama per 1.27 mm. Tekstą spausdinant kompiuteriu, galima paryškinti atskirus žodžius ar sakinius. Tekstas rašomas *Times New Roman* šriftu, 12 pt. *Normal, Justify* (abipusė lygiuotė), tarpai tarp eilučių 1.5 eilutės (pusantriniai).

Taisyklingas skyrybos ženklų žymėjimas

Tarp žodžių reikia palikti tik po vieną tarpą. Lietuviškos kabutės yra tokios: dvi „devyniukės“ apačioje prieš žodį ir dvi „šešiukės“ viršuje po žodžio. Lietuvių kalbos tekstuose rašomas ilgas brūkšnys (alt ir 0150), abipus jo paliekama po tarpą. Taip pat tarpas paliekamas abipus skliaustelių.

Prieš šiuos ženklus tarpo nereikia: **,** **.** **:** **;** **!** **?**